



RISULTATI PIANO DELLA PERFORMANCE 2013



PREMESSE

La Relazione sulla performance conseguita dalla Comunità montana Grand Combin nel 2013 (di seguito Relazione) è il documento consuntivo elaborato in chiusura del ciclo annuale di gestione della performance. Essa è predisposta in attuazione di quanto previsto dall'articolo 35, comma 1, lettera b), della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*).

Questa Relazione assume una visione strategica, privilegiando l'illustrazione dei risultati ottenuti nel perseguimento degli obiettivi programmati.

Al documento sarà assicurata ampia diffusione mediante pubblicazione nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale regionale.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il 2013 è stato caratterizzato da pesanti restrizioni e penalizzazioni finanziarie. La Comunità montana Grand Combin si è impegnata in un faticoso processo di razionalizzazione della propria spesa, per collaborare al risanamento dei bilanci finanziari e per garantire il rispetto degli impegni assunti, attuando, una politica di contenimento della spesa capace di salvaguardare le priorità irrinunciabili e l'equità sociale.

La Comunità montana Grand Combin si è proposta di mantenere un livello qualitativo soddisfacente delle prestazioni erogate agli utenti e un adeguato presidio di tutte le funzioni esercitate, nonostante la rilevante decurtazione delle risorse disponibili. E tutto ciò nella consapevolezza che gli anni a venire imporranno ulteriori sacrifici, poiché i trasferimenti regionali sono inesorabilmente destinati a diminuire.

I processi di riorganizzazione gestionale in atto, la diminuzione delle risorse disponibili e la riforma dei servizi sui quali gli Enti tutti saranno chiamati a adoperarsi in attuazione delle direttive regionali, comportano necessariamente un rinnovato impegno di mantenere sempre più stretto il confronto e la collaborazione con il territorio nel suo complesso, in particolare con le Amministrazioni dei Comuni, con le Comunità montane della Valle d'Aosta, con il Celva, con l'Azienda Usl e tutti gli Enti operanti sul territorio. Solo in questo modo sarà possibile attivare azioni sinergiche in grado di dare adeguate risposte ai reali bisogni dei cittadini utenti.

Guardare comunque al futuro con fiducia e rinnovato impegno è una sfida ardua ed importante.

MISSION

La Missione della Comunità montana Grand Combin è quella di rappresentare il livello gestionale per eccellenza per conto ed in attuazione dell'indirizzo politico dei due livelli di governo, che ne rimangono quindi esclusivi titolari: quello regionale e quello comunale, e di rappresentare il momento di coordinamento delle politiche locali sul territorio, nonché di sintesi di una proposta unitaria rappresentativa degli interessi del territorio nei confronti della regione, nel perseguimento di obiettivi tesi ad un reale sviluppo delle comunità locali, con particolare riferimento all'arricchimento umano, culturale, sociale e produttivo, in un quadro sinergico ed equilibrato tra diversi fattori.

VISION

L'aspirazione della Comunità montana Grand Combin è quella di essere l'interlocutore privilegiato per la gestione associata dei servizi dei Comuni del comprensorio. La carenza di risorse finanziarie e la necessità di ridurre la pressione fiscale a carico dei cittadini e delle attività economiche rendono infatti sempre più urgente la razionalizzazione delle strutture e la riduzione delle spese per i comuni, in particolare di piccole e piccolissime dimensioni che caratterizzano il nostro comprensorio.

Il Consiglio dei Sindaci ed il Presidente al 31 dicembre 2013

FARCOZ Riccardo	Presidente	Sindaco del Comune di Gignod
JUGLAIR Remo	Vice Presidente	Vice Sindaco del Comune di Doues
BARAILLER Sara	Consigliere	Assessore del Comune di Bionaz
COLLOMB Piergiorgio	Consigliere	Assessore del Comune di Allein
CRETON Joel	Consigliere	Sindaco del Comune di Ollomont
FAVRE Sandro	Consigliere	Vice Sindaco del Comune di Oyace
JORDANEY Roberto	Consigliere	Vice Sindaco del Comune di Valpelline
JORDAN Corrado	Consigliere	Sindaco del Comune di Saint-Rhémy-en-Bosses
LEVEQUE Alessandro	Consigliere	Assessore del Comune di Roisan
PROMENT Natalino	Consigliere	Sindaco del Comune di Saint-Oyen
TAMONE Massimo	Consigliere	Sindaco del Comune di Etroubles

CONSIGLIO DEI SINDACI

**SEGRETARIO GENERALE
PATRIZIA MAURO**

**DIRIGENTE SETTORE
AMMINISTRATIVO
MAURO Patrizia**

**DIRIGENTE SETTORE
TECNICO
BOVET Fulvio**

**DIRIGENTE SETTORE
TERRITORIO ED
ENTRATE
CATOZZO Michela**

**SERVIZIO SOCIALE (parte
amministrativa)**

**GERONUTTI Alessia
funzionario
ABRAM Lidia collaboratore
DUPRE' Marie José aiuto
collaboratore
FERRERO Lorella
collaboratore
DURAND Lorenza aiuto
collaboratore**

**SERVIZIO TECNICO
TECNICO**

**TANGO Edoardo funzionario
PRATO Andrea collaboratore
Giulio Nex operatore
specializzato**

**SERVIZIO TERRITORIO
SERENELLI Luca funzionario**

**MASTELLA Roberto
collaboratore
SERVIZIO ENTRATE
CONTARDO Valentina
collaboratore
VAUDAN Irys A collaboratore**

SEGRETARIO GENERALE- MAURO Patrizia

**AFFARI GENERALI: MASSA Marcella funzionario – CHEILLON Angela
operatore**

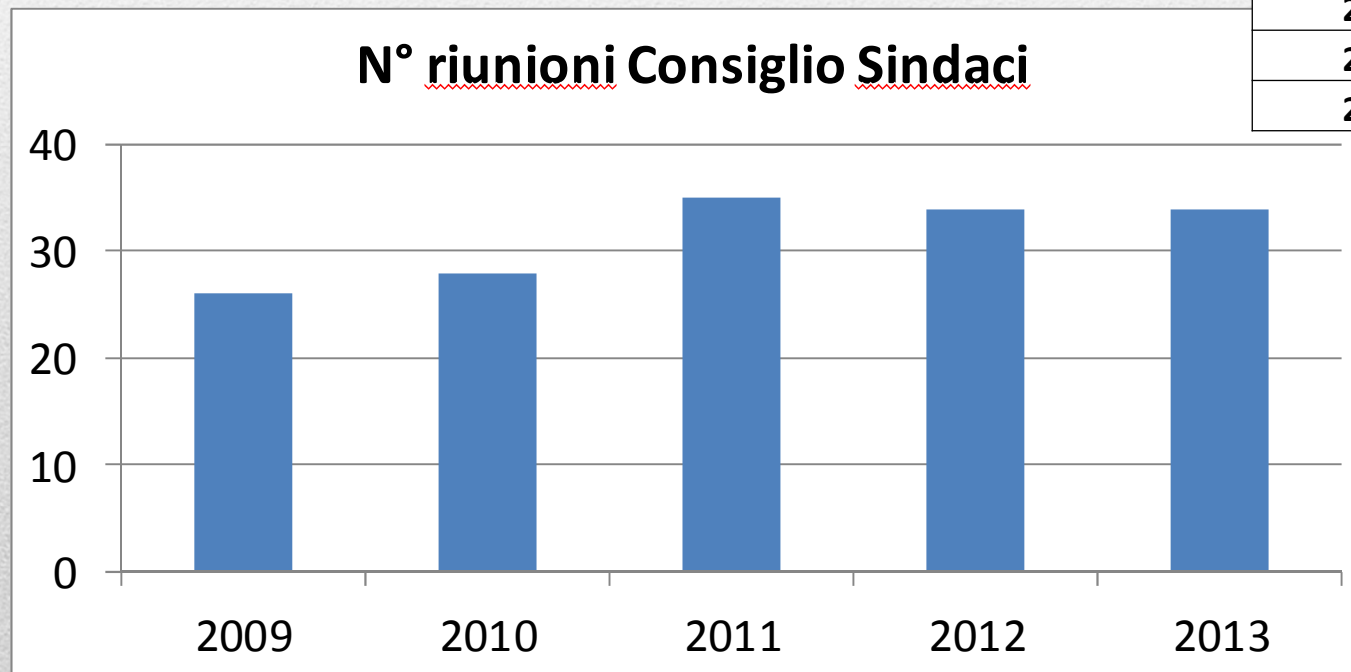
**PERSONALE: IAMONTE Nadia collaboratore – MALACRINO' Antonio
collaboratore – VERTHUY Michael collaboratore - DUPRE' Marie José aiuto
collaboratore**

**SERVIZIO FINANZIARIO: BARMETTE Barbara collaboratore – FAVRE
Fabio collaboratore – VERTHUY Michael collaboratore**

Attività di governo

Le riunioni degli organi di governo sono state nel corso del quinquennio le seguenti:

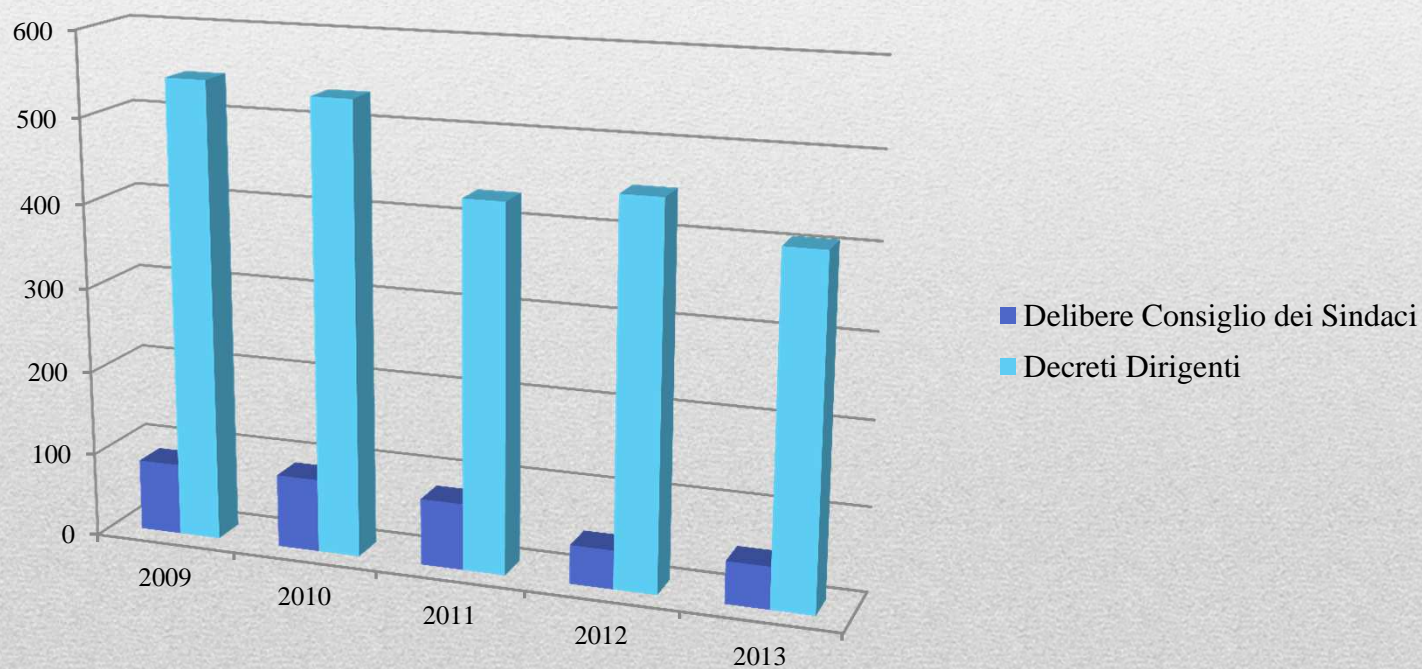
Riunioni	Consiglio dei Sindaci
2009	26
2010	28
2011	35
2012	34
2013	34



Attività di governo

I provvedimenti assunti dagli organi politici e gestionali sono stati nel corso del quinquennio i seguenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Delibere Consiglio dei Sindaci	85	87	79	46	50
Decreti Dirigenti	545	534	432	450	407



LE RISORSE UMANE

Nell'ambito della propria autonomia organizzativa, finanziaria e gestionale appare importante la centralità del ruolo delle Comunità Montane in virtù del principio di sussidiarietà istituzionale e funzionale, nell'erogazione dei servizi alla cittadinanza.

Ne deriva, per l'Ente, il bisogno di perseguire, al massimo grado possibile, la flessibilità organizzativa e gestionale delle risorse umane, vista come un passaggio imprescindibile nel recupero di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

In questa ottica e nell'intento di recepire prontamente le frequenti innovazioni introdotte dalle disposizioni legislative si continuerà il processo di formazione del personale per garantire il cambiamento culturale.

La struttura organizzativa e gestionale, che mette al centro del sistema il cittadino, la sua soddisfazione e la qualità dei servizi, ruota intorno ad un bene indispensabile per il raggiungimento del successo: la risorsa umana.

Nella sua veste primaria di erogatore di servizi, infatti, la risorsa umana occupa una posizione strategica, in quanto deve tendere in primis a migliorare progressivamente la propria capacità di intuire ed interpretare i differenti bisogni dell'utenza.

Gli indirizzi generali e organizzativi dell'azione gestionale sono stati diretti alla crescita di una cultura amministrativa che percepisca sempre di più l'ente al servizio del cittadino/cliente.

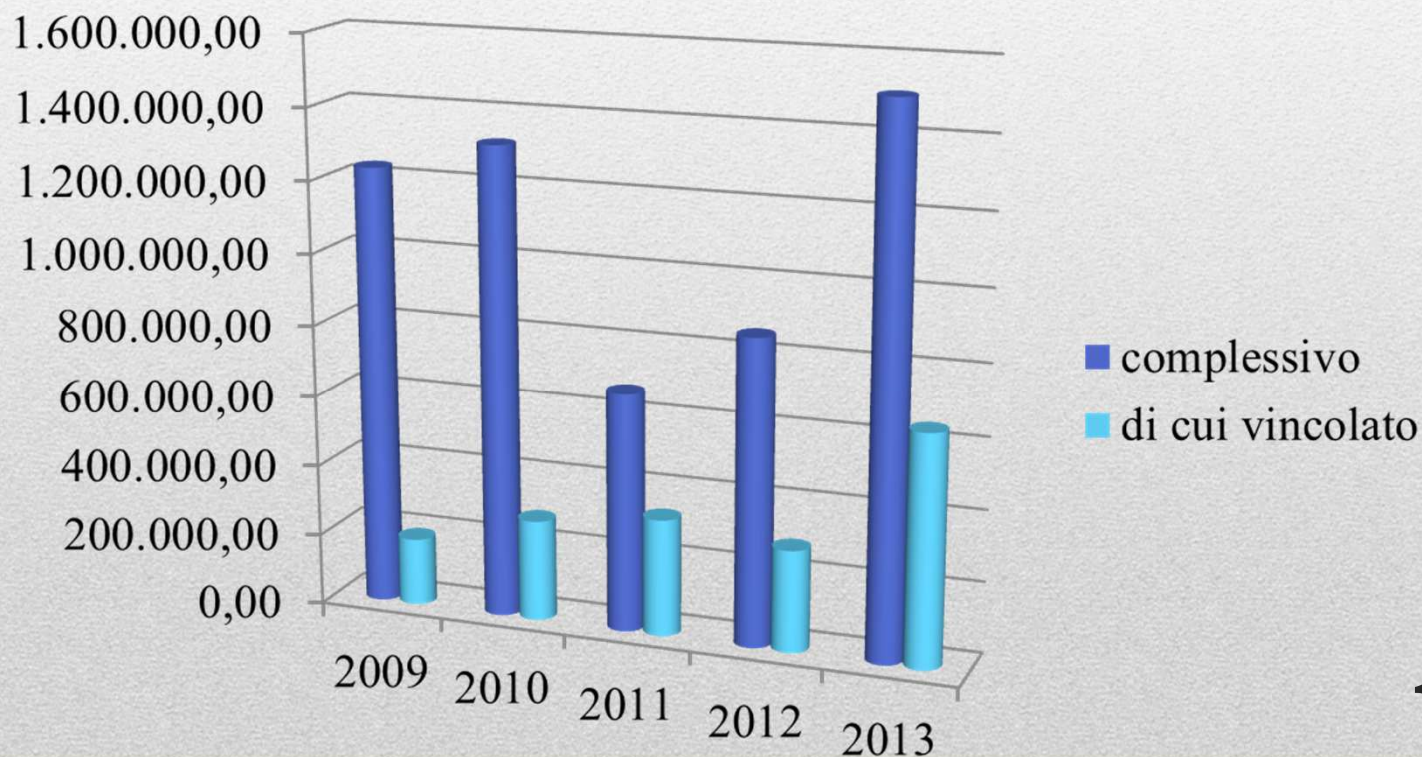
**RISORSE UMANE IN SERVIZIO
AL 31 DICEMBRE 2013**

	Dirigenti	Funzionari	Collaboratori	Aiuto Collaboratori	operai	Operatori socio assistenziali	ausiliari	totali
Settore Amministrativo e sociale	1	3	7	2	0	81	8	102
Settore Tecnico	1	1	1		1			4
Settore Territorio e Entrate	1	1	3					4

PERSONALE	
Costo complessivo del personale	€ 4.321.124,00

Andamento avanzo amministrazione

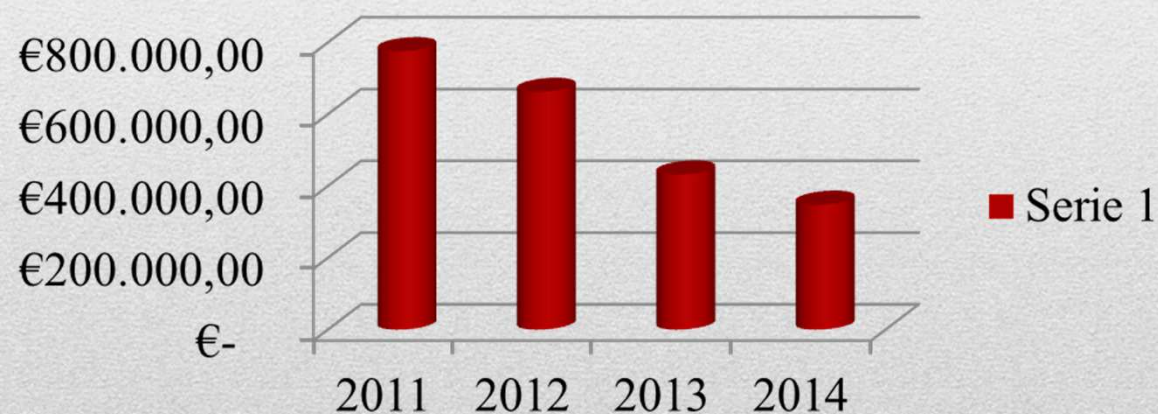
1	2009	2010	2011	2012	2013
Avanzo complessivo	€ 1.232.930,30	€ 1.317.071,00	€ 670.359,11	€ 858.672,24	€ 1.506.602,99
Di cui avanzo vincolato (prevalentemente per mutuo acquedotto)	€ 188.724,80	€ 283.381,53	€ 329.076,78	€ 286.210,24	€ 648.080,96



Trasferimenti Rava alla Comunità Montana Grand Combin

Anno 2011	€	775.264,86
Anno 2012	€	661.979,00
Anno 2013	€	431.722,50
Anno 2014	€	347.573,00

Serie 1



OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO STRATEGICO 1

Implementare il numero di servizi gestiti in forma associata attraverso la CM dei comuni del comprensorio.

OBIETTIVO OPERATIVO 1.1

garantire la gestione associata di ulteriori servizi eventualmente affidati alla CM


Azioni	Assegnatario	Data termine	Risultato atteso/indicatore	Esito
Confronti tra gli amministratori degli enti potenzialmente interessati	Consiglio dei Sindaci	31/12/2013	Definizione degli enti con cui associarsi e dei servizi per i quali associarsi	Vedi slide pag. 15
In caso di volontà di affidamento di ulteriori servizi alla CM, predisposizione analisi fattibilità	Segretario e dirigenti settore tecnico e territorio	31/03/2014	Relazione	
In caso di esito positivo della valutazione di fattibilità, approvazione convenzione n. 1 servizio nuovo affidato CM	Consiglio dei Sindaci	30/04/2014	Delibera di approvazione	
Avvio attività n. 1 nuovo servizio associato	Dirigenti competenti da individuarsi in base tipologia servizio affidato	30/06/2014	Non definibile a priori in quanto variabile in base alla tipologia di servizio affidato	
Monitoraggio andamento servizio	Dirigenti competenti da individuarsi in base tipologia servizio affidato	30/06/2015	Relazione	

RISULTATI OBIETTIVO STRATEGICO N. 1
E OBIETTIVO OPERATIVO 1.1 IN
SCADENZA AL 31.12.2013

L'obiettivo è stato perseguito dall'Amministrazione con l'ambizione di realizzare una riorganizzazione di alcuni funzioni e servizi comunali, a partire dagli uffici tecnici che più risentono dei crescenti e continui adempimenti posti a loro carico dalla normativa in materia di appalti e di edilizia privata. La necessità di riorganizzare gli uffici tecnici nasce dalla consapevolezza di dover disporre sempre più di risorse umane aggiornate e specializzate in ambiti specifici al fine di far fronte adeguatamente alle esigenze delle amministrazioni e dei cittadini.

La Comunità montana Grand Combin avviava già nel 2012 un'attività di raccolta ed elaborazione dati relativa ai carichi di lavoro degli uffici tecnici, suddivisa per ambiti di operatività. Tale lavoro è stato presentato al Consiglio dei Sindaci nel corso del mese di settembre 2013 e in tale sede tutti i rappresentanti dei Comuni hanno condiviso l'opportunità di avviare una collaborazione per quanto riguarda la riorganizzazione degli uffici tecnici.

A seguito di tale condivisione e degli obblighi imposti dalla normativa nazionale e regionale ai comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, finalizzati all'adesione alle centrali uniche di committenza per lavori, forniture e servizi, il Consiglio dei Sindaci ha successivamente deliberato nel mese di novembre di delegare alla Comunità montana Grand Combin la funzione di centrale unica di committenza per quanto riguarda i lavori pubblici e i servizi ad essi attinenti quali progettazione, direzione lavori, collaudo, sicurezza nei cantieri, con decorrenza 1 gennaio 2014. Relativamente alle forniture e ai servizi la delega è stata effettuata a favore della società pubblica partecipata IN.VA.



Il settore tecnico della Comunità, incaricato di elaborare una proposta tecnica ed organizzativa, inviava nel mese di dicembre ai componenti del Consiglio dei Sindaci un documento di analisi funzionale alla riorganizzazione degli uffici tecnici. Il successivo rinvio al 31.12.2014 disposto con legge finanziaria regionale n. 18/2013, art. 17, comma 14, dell'obbligo di affidamento ad un'unica centrale di committenza dell'acquisizione di lavori, ha rallentato il progetto e la successiva costituzione di un gruppo di lavoro tecnico tra Celva e Regione per l'affidamento a quest'ultima della funzione di centrale unica di committenza regionale per i lavori ha di fatto sospeso l'attività della Comunità montana in tal senso.

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO STRATEGICO 2

Raggiungimento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti pari al 65%.



OBIETTIVO OPERATIVO 2.1

Miglioramento sistema attuale raccolta rifiuti indifferenziati e differenziati

OBIETTIVO OPERATIVO 2.2

Realizzazione attività di sensibilizzazione utenza per corretto conferimento rifiuti

OBIETTIVO OPERATIVO 2.1
Miglioramento sistema attuale raccolta
rifiuti indifferenziati e differenziati

Azioni	Assegnatario	Data termine	Risultato atteso/indicatore	Esito
Approvazione del regolamento per la gestione dei rifiuti urbani a livello di sotto ambito territoriale ottimale	Dirigente settore tecnico	30/11/2013	Deliberazione del Consiglio dei Sindaci	Deliberazione n. 44 del 25 novembre 2013
Anagrafe delle utenze non domestiche e censimento tipologia di rifiuti speciali e assimilati	Dirigenti settore tecnico e territorio	30/09/2014	Realizzazione anagrafe utenze	vedi slide pag 19
Avvio controlli da parte della Polizia municipale e addetti	Dirigente settore tecnico	31/12/2014	Riunione informativa e formativa	vedi slide pag 19

RISULTATI OBIETTIVO STRATEGICO N. 2
E OBIETTIVO OPERATIVO 2.1 IN
SCADENZA AL 30.09.2014

Su decisione del Consiglio dei Sindaci di rinviare l'adozione dello schema di assimilazione dei rifiuti speciali predisposto dal settore tecnico contestualmente al Regolamento di gestione (approvato con deliberazione 44/2013) , per pervenire ad una condivisione con gli altri subATO, è stato chiesto al CELVA di costituire un gruppo di lavoro. In seguito ad una riunione dei Presidenti di Comunità montana in cui il dirigente Bovet ha illustrato le motivazioni e la normativa da applicare, il CELVA ha costituito un gruppo di lavoro. Dopo varie riunioni tecniche è stato convocato per una ultima riunione il gruppo operativo di lavoro incaricato della predisposizione dei documenti tipo per l'assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani in data 11 aprile 2014. Si attende tutt'ora (12 giugno 2014) la revisione di tali documenti a cura del consulente incaricato dal CELVA, nonché la delibera tipo di approvazione ed il raccordo con il Regolamento TARI.

Sarà difficile poter rispettare gli obiettivi in assenza di questi documenti.

Riunioni principali:

- lunedì 27 gennaio 2014 alle ore 14.30
- venerdì 14 febbraio 2014 alle ore 9.00
- venerdì 11 aprile 2014 alle ore 11.30

Analogamente per quanto riguarda l'avvio dei controlli da parte della Polizia municipale e degli addetti è stato sollecitato CELVA per organizzazione il corso peraltro previsto nel programma di formazione nelle seguenti date:

- 18.10.2013
- 03.04.2014
- 29.05.2014

Anche in questo caso l'approvazione dei documenti sulla assimilazione sono preordinati alla organizzazione del corso.

OBIETTIVO OPERATIVO 2 .2
Realizzazione attività di sensibilizzazione
utenza per corretto conferimento rifiuti

Azioni	Assegnatario	Data termine	Risultato atteso/indicatore	Esito
Campagna di sensibilizzazione per il corretto conferimento dei rifiuti	Consiglio dei Sindaci e Dirigenti settore tecnico e territorio	31/12/2014	Pubblicazione su internet materiale informativo	Presentato il materiale al Consiglio in data 16.06.2014. Quindi pubblicato sul sito. Vedi slide pag. 21
	Dirigente settore tecnico	30/06/2014	Pubblicazione su internet dati risultati raggiunti dalla Comunità montana	
	Dirigente settore territorio e tecnico	30/06/2013	Informativa alla popolazione e utenze non domestiche su produzione RSU e tariffazione	

RISULTATI OBIETTIVO STRATEGICO N. 2 E OBIETTIVO OPERATIVO 2.2 IN SCADENZA AL 30.09.2014

Obiettivo raggiunto entro il 30 giugno 2014, pur senza risorse economiche assegnate si è provveduto come segue.

“Pubblicazione su internet materiale informativo”: sono stati aggiunti alcuni opuscoli sulla valorizzazione dei rifiuti (RAVA-Conai), e un vademecum sulle etichette dei prodotti (Conai).

“Pubblicazione su internet dati risultati raggiunti dalla Comunità montana” e “Informativa alla popolazione e utenze non domestiche su produzione RSU e tariffazione”: sono state elaborate delle presentazioni in power point, presentate al Consiglio dei Sindaci in data 16 giugno 2014 poi pubblicate sul sito web della Comunità montana in cui sono presentati i risultati raggiunti e indicazioni sul metodo tariffario.



I risultati finanziari della gestione dei servizi della Comunità montana saranno illustrati dettagliatamente nella relazione di accompagnamento al Rendiconto dell'esercizio finanziario 2013 approvata in bozza con provvedimento del Consiglio dei Sindaci n. 33 del 23.06.2013 e allegata al presente documento.

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

A partire dall'anno 2013 il sistema di valutazione è stato modificato sulla base delle nuove disposizioni legislative regionali, l.r. 23 luglio 2010, n. 22, e della deliberazione della Giunta regionale n. 3771 del 30 dicembre 2010 recante «*Approvazione delle nuove guida del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale degli enti locali del comparto di cui all'art. 1, comma 1, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22*»

E' stata pertanto effettuata la valutazione del personale sulla base del nuovo sistema e l'erogazione del salario di risultato è prevista con il trattamento economico del mese di giugno.

Con riguardo ai dirigenti, il salario di risultato sarà erogato dopo l'approvazione della rendicontazione finanziaria 2013 e la trasmissione degli obiettivi alla Commissione indipendente di valutazione.